

# Huishoudelijk Reglement van Lets Veldhoven,

Als aanvulling op statuten, opgericht te Veldhoven

Hieronder volgt het huishoudelijk reglement zoals dat door het bestuur is opgesteld.

De regels zijn gelijk voor iedereen. Meedoen aan Lets in Veldhoven betekent instemmen met dit reglement.

Lees dit aandachtig door en mocht je iets niet begrijpen, neem dan contact op met het bestuur voor verdere uitleg.

Definities:

## **Veldjes**

Intern betaalmiddel voor leden binnen onze vereniging.

## **Letsite**

De website (<http://www.letsveldhoven.nl/>) is het nieuws-, verenigings- en advertentie-medium (vraag & aanbod) van Lets Veldhoven. Hiernaast is een speciaal deel (ledentoegang) alleen toegankelijk voor leden met een wachtwoord, waarmee betalingen kunnen worden gedaan en advertenties kunnen worden geplaatst.

## **Klachtencommissie**

Het bestuur neemt klachten in behandeling en doet een bindende uitspraak als leden onderling een conflict hebben en er samen niet uitkomen.

Wanneer het bestuur er niet uit komt wordt het voorgelegd aan alle leden.

## **Ledenpost**

De ledenpost is de e-mail of post die door de vereniging aan de leden wordt toegezonden.

## **Verenigingsjaar**

Het verenigingsjaar loopt van 1 januari tot en met 31 december.

## **Artikel 1 LEDEN**

De vereniging kent 2 soorten leden te weten: Gewone leden en Belasting vrije leden.

1.1 Gewone leden: gewone leden zijn 'natuurlijke' personen die zich als lid als natuurlijke persoon inschrijven en zich niet bedrijfsmatig (zakelijk) binnen de vereniging bewegen.

1.2 Belasting vrije leden: belasting vrije leden zijn leden, waarvoor het bestuur bepaald heeft dat zij om bijzondere reden geen belasting veldjes hoeven te betalen.

## **Artikel 2 AANVANG LIDMAATSCHAP LEDEN**

2.1 Geïnteresseerde personen kunnen zich middels het inschrijfformulier of via de site aanmelden als aspirant lid.

2.2 Een aspirant lid, wordt lid voor onbepaalde tijd, vanaf het moment dat de gegevens correct zijn ingevuld op een inschrijfformulier compleet met handtekening, als de contributie in euro's is betaald, als huisbezoek heeft plaatsgevonden en toestemming van het bestuur is verkregen.

2.3 Het bestuur mag oud- en aspirant leden onder opgave van redenen het lidmaatschap weigeren.

2.4 Door lid te worden ga je akkoord met het reglement en word je geacht je te houden aan deze spelregels.

2.5 Van ieder lid wordt verwacht dat er diensten/goederen aan worden geboden en diensten/goederen gevraagd worden van anderen.

2.6 De leden nemen zelf initiatief om te handelen (het bestuur of andere organen van de vereniging hebben geen bemiddelende functie). Dus een vrager neemt contact op met een aanbieder of andersom. Het is wel mogelijk om ondersteuning via de administratie te vragen.

## **Artikel 3 EINDE LIDMAATSCHAP:**

Redenen voor beëindiging van het lidmaatschap zijn: opzegging door het lid en acceptatie daarvan door de vereniging, royement van het lid door het bestuur, overlijden van het lid.

### **3.1 Opzegging door het lid**

3.1.1 Een lid kan zijn of haar lidmaatschap niet opzeggen zolang er een negatief veldjessaldo is en/of er sprake is van een openstaande rekening van de eurocontributie.

3.1.2 Indien het lid zijn of haar lidmaatschap toch wil opzeggen zal dit door de vereniging geweigerd worden en zal het lidmaatschap doorlopen.

Het bestuur stelt het lid hiervan op de hoogte en zal mededelen dat eerst het veldjessaldo op nul of positief moet staan en dat dan het verzoek tot uitschrijving opnieuw in behandeling zal worden genomen. Wel zal dit lid vanaf het moment dat verzoek tot uitschrijving is gestuurd, belasting vrij worden gezet. Diensten inkopen is dan niet meer mogelijk.

3.1.3 Het is de voorkeur van de vereniging dat een lid dat met een negatief veldjessaldo wil uitschrijven, veldjes bijverdient door voor andere leden of de vereniging werkzaamheden te verrichten, maar indien het betreffende lid dit wenst mag bij uitzondering het negatieve veldjessaldo afgekocht worden in euro's zodat de opzegtermijn onmiddellijk kan beginnen.

3.1.4 Voor alle opzeggingen geldt officieel een opzegtermijn van twee maanden. Deze twee maanden zijn bedoeld om alle leden die nog iets tegoed hebben van het opzeggende lid, de gelegenheid te geven deze transacties via de website over te boeken. Het lid dat om uitschrijving verzoekt mag dan ook om die reden na de indiening van het verzoek géén diensten meer afnemen.

### **3.2 Royement van het lid door het bestuur**

3.2.1 Het bestuur kan een lid, na voorafgaande waarschuwing, royeren als er enig artikel van het HR of de statuten is overtreden, of als het bestuur sterke vermoedens heeft dat de deelnemer in negatieve zin bijdraagt aan de kwaliteit van het netwerk. Als een lid een wettelijke overtreding heeft begaan kan royement plaatsvinden zonder voorafgaande waarschuwing.

3.2.2 Indien een lid geroyeerd wordt, dient dit schriftelijk en met redenen omkleed aan het lid medegedeeld te worden. Het geroyeerde lid mag met onmiddellijke ingang niet meer handelen.

3.2.3 Na een periode van twee maanden, waarin leden die nog veldjes tegoed hebben van het geroyeerde lid, de gelegenheid hebben deze in te voeren, wordt gekeken naar het veldjessaldo van het geroyeerde lid. Als dit saldo positief is komt dit aan de vereniging toe. Als blijkt dat het lid een negatief saldo heeft zal, gezien de omstandigheden waaronder het lidmaatschap beëindigd is, niet aan het lid de mogelijkheid geboden worden om zijn veldjessaldo middels werkzaamheden terug te verdienen, maar zal dit saldo in euro's als compensatie voor het negatief veldjessaldo opgeëist worden.

### **3.3 Overlijden van het lid**

3.3.1 Indien een lid overlijdt stopt met onmiddellijke ingang het lidmaatschap.

3.3.2 De vereniging zal de nabestaanden niet lastigvallen met achterstallige contributies of een eventueel negatief veldjessaldo.

3.3.3 Een eventueel positief veldjessaldo vervalt aan de vereniging.

#### **Artikel 4 Ontbinding en vereffening.**

De algemene ledenvergadering stelt de bestemming vast voor het batig saldo, en wel zoveel mogelijk in overeenstemming met het doel van de vereniging.

De vereffening geschiedt door het bestuur.

Elk lid krijgt evenveel uitbetaald van het geld dat aanwezig is

Na de ontbinding blijft de vereniging voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten zoveel mogelijk van kracht. In stukken en aankondigingen die van de vereniging uitgaan, moeten aan haar naam worden toegevoegd de woorden "in liquidatie".

De vereffening eindigt op het tijdstip waarop geen aan de vereffenaar bekende baten meer aanwezig zijn.

#### **Artikel 5 DE VELDJESREKENING**

5.1 Ieder gewoon of belastingvrij lid heeft een "veldjesrekening". Een veldjesrekening is een elektronisch bijgehouden registratie waar het saldo en de veldjestransacties geregistreerd worden. (E.e.a. vergelijkbaar met een bankrekening waar ook saldo bijgehouden wordt en transacties geregistreerd worden.)

5.2 Via de website kan een lid zijn veldjesrekening beheren (saldo en transacties inzien, bedragen overmaken, facturen verzenden, advertenties plaatsen en referenties aan medeleden geven).

5.3 Indien een lid, door technische- of andere problemen, geen inzicht meer heeft in zijn rekeninggegevens, kan hij hiervoor bij de administratie terecht.

5.4 De vereniging stelt voor alle leden een negatief (-300) en positief limiet (+300) vast. Deze limieten kunnen bij uitzondering, al naar gelang ervaringen met het desbetreffende lid, tijdelijk aangepast worden.

5.5 Ieder lid is verplicht ervoor te zorgen dat het veldjessaldo zich binnen de geldende limieten bevindt.

5.6 Als het veldjessaldo van de deelnemer zich onder de vastgestelde negatieve limiet bevindt is de vereniging gerechtigd het tekort (dat is het verschil tussen negatieve limiet en het saldo) in euro's op te eisen bij het lid.

5.7 Alleen de vereniging en haar leden hebben het recht om veldjestransacties te registreren.

#### **Artikel 6 ADVERTENTIES**

6.1 Ieder lid plaatst zowel vraag als aanbod advertenties op zijn persoonlijke Lets pagina.

6.2 Opgeven van advertenties kan via de advertentie opgavepagina op de website [www.letsveldhoven.nl](http://www.letsveldhoven.nl).

6.3 Het aanbod in de advertenties dient 100% in veldjes te zijn, behoudens directe onkosten. Arbeidskosten vallen niet onder onkosten.

6.4 Lets Veldhoven of een door haar ingehuurde uitgever is niet aansprakelijk voor fouten in advertenties of het zoekraken van advertenties of voor het per ongeluk niet plaatsen van de advertentie.

6.5 Het bestuur behoudt zich het recht voor om uitwassen te voorkomen. Zij mag advertenties verwijderen of wijzigen en zal het betreffende lid daarvan zo snel mogelijk, met redenen omkleed, op de hoogte brengen.

#### **Artikel 7 CONTRIBUTIE**

7.1 Een lid is jaarlijks een door het bestuur vast te stellen contributiebedrag in euro's verschuldigd.

7.2 Dit contributiebedrag in euro's mag jaarlijks zonder bericht aan de leden door het bestuur verhoogd worden. (Als het bestuur de contributie met meer dan 10% wil verhogen, moet zij daarvoor toestemming hebben van de ALV).

7.3.1 De contributie in euro's dient jaarlijks vóór 1 januari betaald te worden.

7.3.2 Contributie betalingen worden contant, middels automatische incasso, per bank, of met giro overgemaakt op rekeningnummer NL56 INGB 0007 4595 73 t.n.v. Lets, te Veldhoven.

7.4.1 Naast de contributie in euro's is het lid jaarlijks een door het bestuur vast te stellen belasting in veldjes verschuldigd.

7.4.2 Het lid geeft door lidmaatschap toestemming voor automatische afschrijving van de belasting in veldjes door de vereniging.

#### **Artikel 8 REGISTRATIE VAN- EN OMGANG MET GEGEVENS:**

8.1 Het lid is verplicht er voor te zorgen dat de vereniging te allen tijde bekend is met de correcte NAW gegevens (naam, adres, woonplaats, telefoonnummer, e-mail, etc.).

8.2.1 Indien het telefoonnummer van het lid bij de vereniging ontbreekt of niet blijkt te kloppen, wordt ten behoeve van de bereikbaarheid van het lid het adres van het lid in de ledenadministratie geplaatst of op een andere manier verstrekt.

8.3.1 Het lid geeft toestemming aan de vereniging (of door de vereniging aan te wijzen bevoegde instelling) om relevante gegevens vast te leggen in een geautomatiseerd gegevensbestand;

8.3.2 De vereniging (of een door de vereniging in art. 7.3.1 vermeldde instelling) verstrekt geen inzage van bovengenoemde gegevens aan niet-leden

8.4 Het lid heeft het recht op gegevens van andere leden zoals die vermeld staan in de ledenadministratie, mits deze gegevens uitsluitend gebruikt worden om veldjes-transacties tot stand te brengen.

8.5 De vereniging staat niet garant voor uitgeschreven rekeningen van mede leden. De leden hebben via de website de mogelijkheid om te checken a) of iemand lid is en b) of iemand voldoende saldo heeft.

8.6 De vereniging en al zijn leden zullen integer met privacy gevoelige informatie van anderen leden omgaan en deze niet openbaar maken.

#### **Artikel 9 HANDEL EN TRANSACTIES**

9.1 Een lid kan transacties met andere leden sluiten en deze afrekenen in veldjes, vast tarief is 12 veldjes per uur.

9.2 Alléén direct aantoonbare onkosten zoals ingrediënten of benzine mogen in euro's worden vergoed indien dit vóór de aanvang van de transactie bekend is gemaakt bij de afnemer en de afnemer daarmee akkoord is gegaan.

9.3 Een lid heeft geen recht op bemiddeling van vraag en aanbod door de vereniging anders dan door publicatie van advertenties op de website, tenzij anders is overeengekomen;

9.4 Het veldjesbedrag van een veldjestransactie wordt door de betrokken leden vóór de aanvang van de transactie vastgesteld;

9.5 Het leverende lid voert de veldjestransactie zo goed mogelijk uit;

9.6 De bij een veldjestransactie betrokken leden zijn verplicht deze veldjestransactie binnen drie weken na de transactie, administratief via de website vast te leggen. De penningmeester kan (na overleg met beide betrokkenen) een veldjesrekening die open staat doordrukken.

9.7 De vereniging is niet aansprakelijk voor de duidelijkheid van de afspraak welke leden onderling met elkaar hebben afgesproken en de consequenties daarvan;

9.8 De vereniging is niet aansprakelijk voor de kwaliteit van goederen en /of diensten welke leden onderling aan elkaar leveren;

9.9 De vereniging is niet aansprakelijk voor schade (fysiek, materieel, psychisch of welke vorm dan ook) die de leden elkaar onderling toedoen;

#### **Artikel 10 DE VELDJES (WAARDE EENHEID):**

10.1 De waarde van een veldje kan gezien worden als de waarde € 0,75.

10.2 De veldjes kunnen nooit tegen euro's worden omgewisseld bij de vereniging noch kan de vereniging veldjes verkopen tegen euro's. De enige uitzonderingen hierop worden genoemd in HR 3.2.3 en HR 4.6.

#### **Artikel 11 HET BESTUUR**

Het bestuur is verantwoordelijk voor de administratie, het opstellen en rondzenden van vraag/aanbodlijsten ("de Veldkijker") en het nauwkeurig bijhouden van de saldi van de leden.

Leden gaan akkoord met het registreren van die informatie die nodig is om het systeem te laten functioneren en het publiceren van relevante informatie aan andere leden in de Veldkijker.

#### **Artikel 12 MODERATOR**

Het bestuur heeft als taak als moderator te fungeren. De moderator heeft als taak om de website en rond gestuurde mails netjes te houden. Om deze taak te volbrengen heeft de moderator het recht om berichten van gebruikers aan te passen of te verwijderen en om gebruikers te corrigeren.

#### **Artikel 13 ALGEMEEN:**

13.1 De vereniging of een door de vereniging ingehuurde derde partij is niet aansprakelijk voor beschadiging of diefstal van goederen die op het terrein van de vereniging of op het terrein van een door de vereniging ingehuurde derde partij wordt achtergelaten.

13.2 Het lid verklaart zich binnen zijn lidmaatschap redelijk en billijk te gedragen en alle daaruit voortvloeiende verantwoordelijkheden te dragen.

13.3.1 De website beheerder levert naar beste vermogen de software en hardware om het leden mogelijk te maken hun transacties te administreren. De vereniging is niet aansprakelijk voor technische storingen, fouten of gevolgen daaruit voortvloeiende.

De vereniging (de leden) of een door de vereniging ingehuurde derde partij voeren de administratieve taken zo goed mogelijk uit.

De vereniging of een door de vereniging ingehuurde derde partij is niet aansprakelijk voor het zoekraken van administratieve stukken van de leden.

13.3.2 Leden zijn zelf verantwoordelijk voor het innen van de veldjesbedragen die zij in transacties overeenkomen. Leden kunnen via de website bij elk lid statistische en financiële gegevens opvragen die een indicatie kunnen geven van de kredietwaardigheid van een lid.

13.3.3 Leden worden geacht onderlinge conflicten of onenigheden zelf op te lossen.

13.3.4 In geval dat leden onderling niet tot oplossing van een conflict kunnen komen, kunnen zij een beroep doen op het bestuur van de vereniging. Uitspraken van het bestuur zijn bindend.

13.4 De vereniging of een door de vereniging ingehuurde derde partij is niet aansprakelijk voor schade (fysiek, materieel, psychisch of welke vorm dan ook) die de leden elkaar onderling toedoen, al dan niet tijdens een transactie.

13.5 De vereniging heeft een speciale uitgave: "Het A tot Z boekje", dit boekje is een verklarende tekst waarin veel verenigingszaken uitgelegd worden, maar het vervangt niet dit huishoudelijk reglement en er mogen geen rechten aan ontleend worden.

13.6 Het bestuur van de vereniging zal op de jaarlijkse ALV, naast de gebruikelijke stukken, tevens een begroting in euro's en in veldjes voor het komende jaar aanleveren.

13.7 De vereniging is ten allen tijde gerechtigd deze algemene voorwaarden te wijzigen, doch is verplicht om één (1) maand voor de op handen zijnde wijzigingen op enigerlei wijze aan de leden bekend te maken.

13.8 In het financieel jaarverslag worden vergoedingen voor gemaakte kosten aan leden boven een jaartotaal van € 150,- op naam verantwoord.

Alle vergoedingen aan leden en derden kunnen alleen met het akkoord van de penningmeester.